BarberManager

****

**Mariano Aressi - Juan Ignacio Bonora**

**ICES - Tecnicatura Superior en Desarrollo de Software - 2025**

Contenido

[**Requerimientos del negocio 2**](#_dlx4nk11cuuq)

[Situación actual o Propósito 2](#_v99c455tg2sp)

[Oportunidad del negocio 2](#_z3z7emn5fum)

[Riesgos **2**](#_whabhmur468p)

[**Visión de la solución 3**](#_t8qfswlpcukt)

[Funciones principales **3**](#_dvql7zjdqe63)

[**Contexto del negocio 4**](#_wdurukaykqgl)

[Perfil de los interesados (Stakeholders) **4**](#_z5fcwkr43obr)

[**Alcance y limitaciones 5**](#_fdc8ytn07z8s)

[Alcance inicial 5](#_jt4twi2j7otc)

[Limitaciones y exclusiones **5**](#_zcyhmmg48xkb)

[**Requerimientos 6**](#_f5m6c09qbtpt)

[Requerimientos funcionales 6](#_l47ddp8m4o8k)

[Requerimientos no funcionales **7**](#_lbo6m05ztnch)

# Requerimientos del negocio

## Situación actual o Propósito

Actualmente, muchos establecimientos del sector de belleza gestionan sus turnos y servicios de manera informal, utilizando métodos como anotaciones en papel, agendas físicas o incluso la memoria. Si bien estas prácticas son frecuentes, pueden generar desorganización, errores en la atención y pérdida de información relevante.

El objetivo principal del sistema es optimizar la organización de turnos, el registro de clientes y la administración general del negocio, mejorando la eficiencia operativa y reduciendo errores derivados de la gestión manual.

Este documento describe el desarrollo de un sistema de gestión para peluquerías, diseñado para ser utilizado por los propietarios y el personal del establecimiento.

## Oportunidad del negocio

Dentro del mercado de las peluquerías, se observa una notable ausencia de soluciones tecnológicas adaptadas específicamente a las tareas de este rubro. La mayoría de los sistemas de gestión disponibles están orientados a sectores más amplios, como clínicas, comercios o restaurantes, lo que dificulta su aplicación directa en el ámbito de la peluquería. Además, suelen implicar costos elevados o interfaces complejas para usuarios sin formación técnica.

Como resultado, muchas peluquerías continúan operando con métodos manuales o desorganizados, lo que puede ocasionar situaciones problemáticas como:

* Turnos superpuestos o mal agendados
* Pérdida de información de clientes
* Dificultades para llevar un control claro de ingresos y egresos  
  Falta de seguimiento para la fidelización de clientes

Esta realidad representa una oportunidad concreta para el desarrollo de un sistema de gestión accesible, específico y funcional, que permita resolver estas tareas cotidianas de forma más eficiente y ordenada.

## Riesgos

* **Competencia y aparición de otros sistemas:** Pueden existir o aparecer sistemas más completos o con mejor diseño que llamen la atención. Pero muchas peluquerías todavía no usan ningún software y no quieren pagar por algo que no conocen. Por eso, ofrecer una opción clara, simple y con un primer mes gratuito de prueba puede ser una buena forma de que el usuario conozca el sistema antes de comprometerse con un plan de suscripción. Esto ayuda a competir con sistemas más costosos o difíciles de usar.
* **Restricciones de tiempo:** El desarrollo del sistema debe realizarse en el plazo de un año, lo que implica un margen reducido para planificar, construir y probar todo el proyecto. Problemas de organización o imprevistos pueden llevar a reducir ciertas funcionalidades para llegar a tiempo.
* **Resistencia al cambio:** Muchos usuarios del rubro todavía se manejan con métodos tradicionales, como agendas de papel. Puede haber rechazo inicial al pasar a un sistema digital, sobre todo si no se sienten cómodos con la tecnología. Por eso, la experiencia inicial debe ser lo más clara y sencilla posible.
* **Baja conectividad o equipos muy antiguos:** Aunque el sistema funcione offline o sea liviano, hay peluquerías que tienen computadoras viejas o problemas de conexión.
* **Falta de constancia en el uso del sistema:** En algunos casos, el peluquero puede olvidar cargar los turnos o dejar de usar el sistema con frecuencia, lo que afecta su utilidad.

# Visión de la solución

## Funciones principales

El sistema desarrollado integra herramientas esenciales para la gestión eficiente de una peluquería. A continuación, se detallan las principales funciones que permitirán optimizar la organización y administración del negocio.

1. **Gestión de Turnos:** Permite registrar, modificar y cancelar citas de manera organizada para evitar superposiciones y mejorar la planificación.
2. **Administración de Clientes:** Almacena información básica y el historial de visitas, facilitando un seguimiento personalizado.
3. **Control de Finanzas:** Registra ingresos y egresos para llevar un mejor control económico del negocio.
4. **Gestión de Productos:** Permite registrar productos y diferenciarlos según su uso (interno o para venta), lo que ayuda a mantener un control más claro del inventario del local.
5. **Notificaciones y Recordatorios:** Muestra alertas internas para organizar los turnos del día y, en caso de que el cliente tenga un correo electrónico registrado, se enviará un recordatorio automático por esa vía.
6. **Interfaz Sencilla y Accesible:** Diseñada para ser fácil de entender y utilizar, sin necesidad de experiencia técnica.
7. **Gestión de usuarios:** En aquellos casos donde la peluquería cuente con varios peluqueros, el sistema permitirá que el administrador cree una cuenta para cada uno, asignándoles un correo y contraseña para iniciar sesión. De esta forma, cada profesional podrá trabajar desde su propia cuenta. En cambio, si el sistema es utilizado por una sola persona, no será necesario configurar múltiples usuarios.

# Contexto del negocio

## Perfil de los interesados (Stakeholders)

| Interesados | Beneficios percibidos | Actitud hacia el proyecto | Funciones de interés | Restricciones |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Propietarios de peluquerías | Mejor organización, reducción de errores, control financiero. | Positiva, aunque pueden preocuparse por el costo. | Gestión de turnos, ingresos y gastos, stock, reportes. | Costo de implementación, facilidad de uso. |
| Peluqueros y empleados | Agenda organizada, menos tiempo en tareas administrativas. | Generalmente positiva, pero algunos pueden resistirse. | Agendamiento de turnos, historial de clientes. | Facilidad de uso para distintos niveles. |

# 

# Alcance y limitaciones

## Alcance inicial

Las funciones esenciales que serán incluidas en esta primera etapa son:

1. Gestión de turnos
   * Registro y administración de citas.
   * Notificaciones y recordatorios internos para organizar los turnos del día.
   * Prevención de superposición de turnos.
2. Registro de clientes
   * Creación y mantenimiento de un historial de servicios.
   * Datos de contacto y notas relevantes sobre cada cliente.
3. Control de ingresos y gastos
   * Registro de pagos y facturación.
   * Seguimiento de costos operativos y rentabilidad.
4. Administración de productos y stock
   * Control de inventario de productos disponibles para la venta y uso interno.
   * Alertas de baja de stock.
5. Historial de cortes
   * Llevar un registro de los clientes que se cortan el pelo.

## Limitaciones y exclusiones

Funciones no incluidas en esta versión:

* **Reserva de turnos por parte del cliente:** El sistema no permitirá que los clientes gestionen sus propios turnos. Todas las reservas deberán ser realizadas manualmente por el peluquero o personal del local.
* **Acceso al sistema por parte del cliente:** No habrá ningún tipo de acceso directo al sistema por parte de los clientes, ni para revisar turnos ni para consultar su historial.
* **Beneficios o descuentos automáticos para clientes frecuentes:** Aunque la peluquería puede ofrecer promociones o descuentos, esta versión no calculará ni aplicará beneficios de forma automática según la frecuencia de visitas.
* **Gestión de pagos electrónicos o procesamiento de dinero:** El sistema no realiza cobros ni gestiona pagos electrónicos como transferencias bancarias, tarjetas o billeteras digitales. Los pagos se realizarán de manera externa (por transferencia o efectivo), y solamente se registrará la operación de forma manual en el sistema para llevar el control financiero.

# Requerimientos

## Requerimientos funcionales

* **Registrar nuevos turnos:** El sistema debe permitir agendar turnos indicando fecha, hora, servicio y el peluquero que lo va a realizar. Al guardarlo, el turno debe aparecer en la agenda del día, sin superponerse con otros.
* **Gestionar servicios ofrecidos:** Se deben poder agregar, modificar o eliminar los servicios que ofrece la peluquería, como cortes, coloración o afeitado. Los cambios deben reflejarse enseguida en la lista que se usa al cargar un turno.
* **Registrar y consultar clientes:** El sistema debe permitir guardar los datos de cada cliente, como nombre, teléfono, correo electrónico y notas internas sobre visitas anteriores. Esta información tiene que poder buscarse fácilmente al organizar un turno o ver el historial. El correo electrónico podrá utilizarse para enviar recordatorios automáticos de turnos agendados a los clientes.
* **Asignar profesionales a los turnos:** Cada turno debe asignarse a un peluquero disponible en ese horario. El sistema no debe permitir agendar más de un turno al mismo tiempo para el mismo profesional.
* **Cancelar o reprogramar turnos:** Los turnos agendados deben poder cancelarse o moverse a otro horario. Al hacerlo, la agenda debe actualizarse automáticamente para reflejar el nuevo estado.
* **Controlar stock de productos:** El sistema debe llevar un control del stock. Al momento de cargar un producto, se podrá indicar si es de uso interno o para la venta, a través de una opción de selección. Se debe poder agregar, editar y consultar productos, y ver la cantidad disponible de cada uno.
* **Registrar ingresos y egresos:** El sistema debe permitir registrar pagos recibidos (como cortes, coloración, etc.) y gastos realizados (como compra de productos o mantenimiento). Se podrá indicar el monto, el concepto, el método de pago (efectivo o transferencia) y la fecha. Esta información servirá para tener un control financiero básico sin procesar el pago real.
* **Gestión de cuentas de usuario:** El sistema debe permitir al administrador crear, editar o eliminar cuentas de otros peluqueros. Esta función será útil en peluquerías con varios profesionales, pero no será obligatoria en casos donde el sistema sea utilizado por una única persona.

## Requerimientos no funcionales

* **Facilidad de uso:** La interfaz debe ser simple y clara, permitiendo que cualquier persona que trabaje en la peluquería pueda usarla sin necesidad de conocimientos técnicos. Con una breve explicación, debería poder agendar turnos, registrar clientes o consultar stock sin dificultades.
* **Compatibilidad básica:** El sistema debe funcionar correctamente en computadoras de escritorio con navegadores web actuales (como Chrome o Firefox).
* **Accesibilidad local:** Podrá ser ejecutado en una computadora local del negocio sin necesidad de conexión permanente a internet (modo offline opcional).
* **Desempeño adecuado:** El sistema debe responder de forma rápida al realizar acciones comunes como agendar turnos, registrar clientes o consultar productos.
* **Mantenibilidad básica:** El sistema debe contar con instrucciones simples para que, si más adelante se necesita modificar algo básico, se pueda hacer sin rehacer todo el sistema.
* **Respaldo de información:** El sistema deberá permitir exportar los datos de clientes y turnos en un archivo local (por ejemplo, .csv) como respaldo manual.
* **Privacidad de datos:** La información registrada (como datos de clientes o historial de servicios) debe estar protegida y ser accesible solo por el personal autorizado dentro de la peluquería.